



21/11/20

**АДМИНИСТРАЦИЯ ИРБИТСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.11.2020 № 702-ПА
пгт. Пионерский

**Об утверждении Порядка ведения реестра парковок общего пользования,
расположенных на автомобильных дорогах местного значения Ирбитского
муниципального образования**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2017 № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Свердловской области от 21.12.2018 № 162-ОЗ «Об организации дорожного движения в Свердловской области» и Приказом Министерства транспорта и дорожного хозяйства Свердловской области от 09.01.2020 № 3 «Об утверждении Порядка ведения Реестра парковок общего пользования, расположенных на территории Свердловской области», руководствуясь статьями 28, 31 Устава Ирбитского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок ведения реестра парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах местного значения Ирбитского муниципального образования (Приложение 1).
2. Ответственным за ведение реестра назначить специалиста 1-й категории отдела ЖКХ и ООС администрации Ирбитского муниципального образования М.Ю. Мишарину.
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Ирбитского муниципального образования.
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации Ирбитского муниципального образования по коммунальному хозяйству и строительству Ф.М. Конева.

Глава Ирбитского
муниципального образования



А.В. Никифоров

**Порядок
ведения реестра парковок общего пользования, расположенных на
автомобильных дорогах местного значения Ирбитского муниципального
образования**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 8 статьи 12 Федерального закона от 29.12.2017 № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», пунктом 3 статьи 7 Закона Свердловской области от 21.12.2018 № 162-ОЗ «Об организации дорожного движения в Свердловской области» и Приказом Министерства транспорта и дорожного хозяйства Свердловской области от 09.01.2020 № 3 «Об утверждении Порядка ведения Реестра парковок общего пользования, расположенных на территории Свердловской области» и устанавливает порядок ведения реестра парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Ирбитского муниципального образования (далее – реестр).

2. Реестр представляет собой общедоступный информационный ресурс, в котором содержатся сведения обо всех парковках общего пользования независимо от их назначения и формы собственности, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в Ирбитском муниципальном образовании.

Другие термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных законодательством Российской Федерации.

3. Органом, уполномоченным на ведение реестра, является отдел жилищно-коммунального хозяйства и охраны окружающей среды администрации Ирбитского муниципального образования (далее – отдел ЖКХ и ООС).

4. Ведение реестра осуществляет специалист 1-й категории отдела ЖКХ и ООС администрации Ирбитского муниципального образования.

5. Органами, уполномоченными на выявление парковок общего пользования, являются председатели территориальных администраций Ирбитского муниципального образования и администрация Ирбитского муниципального образования.

6. Реестр ведется в электронном виде по форме, установленной в приложении № 1 к настоящему Порядку.

7. Реестр подлежит размещению на официальном сайте Ирбитского муниципального образования.

Глава 2. Порядок включения в реестр сведений о парковках

1. Председатели территориальных администраций Ирбитского муниципального образования формируют исходный перечень парковок, содержащий сведения обо всех имеющихся парковках на своей территории, и направляют его в отдел ЖКХ и ООС с целью формирования на основании указанного перечня реестра.

2. После составления исходного перечня парковок отдел ЖКХ и ООС инициируют обращения владельцев парковок с письменными заявлениями о включении сведений о парковке в реестр (форма заявления представлена в приложении № 2к настоящему Порядку).

К заявлению прикладываются следующие документы:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность владельца парковки (для индивидуальных предпринимателей);
- 2) копии учредительных документов (для юридических лиц);
- 3) копии документа, удостоверяющего личность представителя владельца парковки, и документа, подтверждающего полномочия представителя владельца парковки (в случае подачи документов представителем владельца парковки);
- 4) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
- 5) копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на земельный участок, соответствующую часть здания, здание, строение или сооружение, предполагаемые к использованию (используемые) в качестве парковки.

Копии документов заверяются владельцем парковки либо его представителем.

Документы должны быть сброшюрованы (или прошиты), пронумерованы и скреплены печатью (при наличии).

3. Владельцы парковок подают заявления и прилагаемые к ним документы в отдел ЖКХ и ООС.

4. Основанием для включения сведений о парковке в реестр также могут являться акт или информация о выявлении парковки общего пользования, подготовленные уполномоченным органом (отделом муниципального имущества администрации Ирбитского муниципального образования) в ходе осуществления инвентаризации, которые направляются в отдел ЖКХ и ООС не позднее 10 рабочих дней со дня их составления.

Акт (информация) о выявлении парковки общего пользования может содержать следующие сведения:

- 1) адрес (место расположения) парковки, наименование автомобильной дороги, идентификационный номер дороги (наименование улицы), километр автомобильной дороги, номер здания, ГЛОНАСС (GPS координаты);
- 2) вид, тип и назначение парковки;
- 3) условия стоянки транспортного средства на парковке (платно (бесплатно), охраняемая (неохраняемая), осуществление видеонаблюдения);
- 4) режим работы парковки;

- 5) информация о собственнике: реквизиты собственника (юридический адрес, фактический адрес, форма собственности, контактные телефоны, адрес электронной почты);
- 6) информация об операторе парковки;
- 7) общее количество парковочных мест для легковых, грузовых автомобилей, автобусов, количество парковочных мест для маломобильных групп населения и льготных категорий граждан;
- 8) сведения о предоставляемых льготах;
- 9) сведения об оборудовании парковки;
- 10) сведения о стоимости услуг;
- 11) примечание (указывается иная дополнительная).

5. Основаниями для отказа во включении парковки в реестр являются:

- 1) представление неполного перечня документов и (или) недостоверных сведений в них;
- 2) отсутствие у владельца парковки законного права владения земельным участком, соответствующей частью здания, зданием, строением или сооружением, предполагаемым к использованию (используемым) в качестве парковки.

6. Уполномоченное должностное лицо отдела ЖКХ и ООС в течение семи рабочих дней со дня регистрации письменного заявления владельца о включении парковки в реестр или со дня оформления акта (информации) уполномоченного органа о выявлении парковки общего пользования в результате инвентаризации рассматривает их и принимает решение:

- 1) о включении парковки в реестр;
- 2) об отказе во включении парковки в реестр.

7. Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о включении (об отказе во включении) парковки в реестр направляет владельцу парковки или его представителю уведомление о принятом решении. В случае принятия решения об отказе во включении парковки в реестр в уведомлении указывается основание для отказа во включении парковки в реестр.

8. Владелец парковки или его представитель вправе повторно обратиться с заявлением о включении парковки в реестр в случае устранения оснований для отказа во включении парковки в реестр.

Глава 3. Порядок внесения изменений в реестр

1. Изменения в реестр вносятся на основании информации, предоставленной владельцами парковки, председатели территориальных администраций Ирбитского муниципального образования, отделом муниципального имущества администрации Ирбитского муниципального образования.

2. В случае изменения содержащихся в реестре сведений о парковке ее владелец в течение 10 рабочих дней с момента наступления таких изменений обязан направить в отдел ЖКХ и ООС соответствующую информацию в письменной форме, указав причину внесения изменений в реестр: уточнение границ земельного участка, раздел земельного участка, изменение владельцем

парковки личных данных, изменение собственника земельного участка, на котором размещена парковка, либо прекращение владельцем парковки деятельности как юридического лица или индивидуального предпринимателя.

3. Председатели территориальных администраций Ирбитского муниципального образования не реже одного раза в год проводят сверку актуальной информации о парковках со сведениями, содержащимися в реестре, и при выявлении несоответствий направляют в отдел ЖКХ и ООС информацию о необходимости внесения изменений в реестр.

4. Отдел ЖКХ и ООС в течение семи рабочих дней со дня поступления актуальной информации вносит в реестр соответствующие изменения либо исключает сведения о парковке из реестра.

5. Отдел ЖКХ и ООС в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об исключении сведений о парковке из реестра направляет владельцу парковки или его представителю уведомление о принятом решении.

Приложение № 2
к порядку ведения реестра парковок общего
пользования, расположенных на автомобильных
дорогах местного значения Ирбитского
муниципального образования

Форма заявления

ЗАЯВЛЕНИЕ

о включении парковки в реестр парковок общего пользования,
расположенных на автомобильных дорогах общего пользования
местного значения в Ирбитском муниципальном образовании

В администрацию Ирбитского МО
А.В. Никифорову

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица (далее – Заявитель)	
Местонахождение (почтовый адрес юридического лица; адрес регистрации по месту жительства индивидуального предпринимателя или физического лица)	
Телефон/факс:	E-mail:
ИНН (данные документа о постановке на учет налогоплательщика в налоговом органе)	
ОГРН (данные документа, подтверждающего факт внесения сведений в Единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), с указанием адреса места нахождения органа, осуществляющего государственную регистрацию)	
Прошу включить парковку в реестр парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в Ирбитском муниципальном образовании	
Подтверждаю, что парковка принадлежит на праве:	
Информация о парковке	
Местоположение (адрес) парковки (наименование дороги/улицы, идентификационный номер автодороги, километр автодороги/номер здания, строения, сооружения, географические	

координаты, улица (при наличии)		
Площадь, кв. м		
Контактные телефоны		
Количество транспортных средств, которые одновременно могут быть размещены на парковке/ количество мест для маломобильных групп населения (ед.)		
Категория и класс транспортных средств, принимаемых на парковку		
Подтверждаю согласие на включение моих фамилии, имени, отчества в общедоступные источники		_____ (подпись)
К заявлению прилагаются документы согласно описи:		на _____ л. в _____ экз.
Заявитель:		
М.П. (при наличии)	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи) « _____ » _____ 200_г.

Список используемых сокращений

- П – платная парковка
- Б – бесплатная парковка
- О – охраняемая парковка
- НО – неохраняемая парковка
- Ч – частная парковка
- М – муниципальная парковка
- Г – парковка государственная, закрепленная за субъектом Российской Федерации
- Под ИС – парковка, расположенная под искусственным сооружением (мост, эстакада) или вблизи него
- ЗД – парковка в здании, строении или сооружении
- МК – мотель, кемпинг
- Л – места для легковых автомобилей
- ГР – места для грузовых автомобилей
- АВТОБ. – места для автобусов
- МГН – места для стоянки транспортных средств, управляемых инвалидами, перевозящих инвалидов
- МЛГ – места для парковки льготных категорий граждан
- ЭМ – места для парковки электромобилей