* 

**Уважаемые работодатели!**

**С 1 января 2022 года** в соответствии со статьей 25 Закона Российской Федерации от 19.04.1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» сведения о наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей необходимо размещать на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа России» [**https://trudvsem.ru**](https://ok.ru/dk?cmd=logExternal&st.cmd=logExternal&st.sig=QdJOaDYvLLW74vD0jOTw-UWNN0KOFi4kdVr08jkS8aA32NH2VYvw1XVeTVL5usiH&st.link=https%3A%2F%2Ftrudvsem.ru&st.name=externalLinkRedirect&st.tid=154198161463440) (портал «Работа России»).

**Работодатели, помните! Войдя на** портал «Работа России»**, вы сможете:**

* **искать сотрудников.** Просматривайте резюме граждан,самостоятельно осуществляйте поиск сотрудников, подходящих именно вам;
* **размещать вакансии.** Опишите детали вакансии в зависимости от целей и задач вашей компании;
* **написать кандидатам.** Принимайте отклики от соискателей и приглашайте кандидатов на собеседования.

**Внимание!!!!!** Для того чтобы **получить содействие от Центра занятости в подборе работников,** вам необходимо, войти на портал «Работа России» через подтвержденную учётную запись портала Госуслуг.

Если у вас возникли вопросы, то вы можете обратиться на «горячую линию» ГКУ «Ирбитского центра занятости» по телефону 8(34355)6-20-81.

Приложение 1: Как подать заявление на получение государственной услуги «Содействие работодателям в подборе необходимых работников».

#### i

**Государственное казенное учреждение службы занятости населения**

**Свердловской области «Ирбитский центр занятости»**

**Как подать заявление на получение**

**Приложение 1**

**государственной услуги**

**«Содействие работодателям в подборе необходимых работников»**

## **Авторизуйтесь на единой цифровой платформе «Работа в России» (ЕЦП) на сайте** [**www.trudvsem.ru**](http://www.trudvsem.ru) **через учетную запись Единой системы идентификации и аутентификации (ЕСИА) - www.gosuslugi.ru.**

**# 1**

Если учетная запись отсутствует, можно обратиться в центр занятости. Специалист поможет Вам зарегистрироваться и подтвердить учетную запись.

**Разместите информацию о вакансии на ЕЦП.**

**# 2**

Заполните необходимые поля в профиле вакансии. Это можно сделать самостоятельно или с помощью специалиста центра занятости. Он поможет Вам составить конкурентоспособный профиль вакансии.

**Ожидайте модерации вакансии.**

**# 3**

Модерация вакансии занимает 1 рабочий день. Если сотрудник центра занятости помогает составить описание вакансии, то модерация проводится сразу же.

**# 4**

**Заполните заявление на содействие в подборе работников.**Заполните поля заявления на содействие в подборе работников. Выберите вакансию, которая прошла модерацию и на которую необходимо подобрать кандидатов.

Вы можете подать заявление самостоятельно или обратиться в центр занятости – специалист поможет Вам заполнить заявление.

**Ожидайте резюме подходящих кандидатов.**

**# 5**

В течение 1 рабочего дня Вы получите перечень кандидатов
с резюме, которые соответствуют требованиям вакансий. Если Вы обратились за помощью в подаче заявления в центр занятости, перечень кандидатов с резюме будет представлен в день обработки заявления.

**Пригласите кандидатов на собеседование.**

**# 6**

Самостоятельно рассмотрите резюме кандидатов, назначьте дату и время собеседования либо укажите причину отклонения кандидатов в личном кабинете на ЕЦП.

**Укажите результат рассмотрения кандидатуры.**

**# 7**

По итогам собеседования укажите результат рассмотрения кандидатов. Данную информацию укажите в личном кабинете на ЕЦП.

**Оказание услуги завершено.**

**# 8**

Укажите в личном кабинете на ЕЦП причину закрытия вакансии.
В случае сохранения потребности в работниках укажите в личном кабинете на ЕЦП причину актуальности вакансии. Подбор работников будет продолжен.

**ПУТЬ РАБОТОДАТЕЛЯ**