

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОМИССИИ ПО МОНИТОРИНГУ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ  
ПОКАЗАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ  
ИРБИТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет задачи и полномочия Комиссии по мониторингу достижения целевых показателей социально-экономического развития Ирбитского муниципального образования (далее - Комиссия), порядок ее формирования, полномочия членов Комиссии, порядок организации и обеспечения деятельности Комиссии.

2. Комиссия является совещательным и консультативным органом при главе Ирбитского муниципального образования, образованным в целях совершенствования деятельности по обеспечению достижения целевых показателей социально-экономического развития Ирбитского муниципального образования.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным и областным законодательством, Уставом и иными муниципальными актами Ирбитского муниципального образования, а также настоящим Положением.

Глава 2. ЗАДАЧИ И ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

1. Основными задачами Комиссии являются:

1) рассмотрение вопросов, касающихся динамики целевых показателей социально-экономического развития Ирбитского муниципального образования, а также способов и этапов их достижения;

2) подготовка предложений главе Ирбитского муниципального образования по совершенствованию экономической, социальной и демографической политики в целях обеспечения достижения целевых показателей социально-экономического развития Ирбитского муниципального образования;

3) анализ уровня заработной платы в отраслях экономики Ирбитского муниципального образования, рассмотрение решений по повышению оплаты труда работников бюджетной сферы и переходу на новые механизмы оплаты труда с учетом достижения конкретных показателей качества и количества оказываемых услуг;

4) оценка эффективности мер, направленных на решение задач в области социально-экономического развития Ирбитского муниципального образования, и подготовка предложений по их совершенствованию.

2. Комиссия для решения возложенных на нее основных задач имеет право:
- 1) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые информацию и материалы от органов местного самоуправления, иных органов, организаций, объединений, а также от должностных лиц;
  - 2) приглашать на свои заседания должностных лиц органов местного самоуправления Ирбитского муниципального образования, представителей иных органов, организаций и объединений;
  - 3) привлекать в установленном порядке для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ научные и другие организации, а также ученых и специалистов.

### Глава 3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КОМИССИИ

1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.  
Председателем Комиссии является Глава Ирбитского муниципального образования.
2. Персональный состав Комиссии утверждается главой Ирбитского муниципального образования.

### Глава 4. ПОЛНОМОЧИЯ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ

1. Председатель Комиссии:
  - 1) осуществляет руководство деятельностью Комиссии;
  - 2) созывает заседания Комиссии;
  - 3) утверждает повестки заседаний Комиссии;
  - 4) определяет порядок ведения и ведет заседания Комиссии;
  - 5) подписывает документы, подготовленные Комиссией.
2. Заместитель председателя Комиссии:
  - 1) осуществляет полномочия председателя Комиссии в случае его отсутствия;
  - 2) в случае необходимости либо по поручению председателя Комиссии приглашает для участия в заседаниях Комиссии представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления и организаций;
  - 3) организует подготовку заседаний Комиссии, материалов и документов по внесенным на ее рассмотрение вопросам.
3. Секретарь Комиссии:
  - 1) контролирует своевременное представление материалов и документов для рассмотрения на заседаниях Комиссии;
  - 2) составляет протоколы заседаний Комиссии;
  - 3) осуществляет контроль выполнения решений Комиссии;
  - 4) выполняет поручения председателя Комиссии и заместителя председателя Комиссии.
4. Члены Комиссии могут вносить предложения по проектам повесток ее заседаний, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых на заседаниях

Комиссии вопросов, выступать на заседаниях Комиссии.

5. Делегирование членами Комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

6. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом секретаря Комиссии. При этом член Комиссии вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое доводится до участников заседания Комиссии и отражается в протоколе.

## Глава 5. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

1. Основной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся 1 раз в квартал 2012-2013г.г., в последующие годы не реже одного раза в полугодие. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания Комиссии по решению председателя Комиссии.

Подготовку и организацию заседаний Комиссии, а также решение текущих вопросов деятельности Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

2. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии либо по его поручению заместитель председателя Комиссии.

3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комиссии.

4. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

5. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии.

**СОСТАВ**  
**КОМИССИИ ПО МОНИТОРИНГУ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ**  
**ПОКАЗАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ**  
**ИРБИТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Бокова  
Нина Петровна - глава Ирбитского муниципального образования,  
председатель Комиссии
  2. Леонтьева  
Мария Михайловна - Заместитель главы администрации Ирбитского  
муниципального образования по экономике и труду,  
заместитель председателя Комиссии
  3. Шушарина  
Наталья Дмитриевна - Ведущий специалист отдела экономики и труда  
администрации Ирбитского муниципального образования,  
секретарь Комиссии
- Члены комиссии:
4. Кочегаров  
Владимир Геннадьевич - Заместитель главы администрации Ирбитского  
муниципального образования по социальным вопросам
  5. Никифоров  
Алексей Валерьевич - Заместитель главы администрации Ирбитского  
муниципального образования по коммунальному хозяйству  
и строительству
  6. Завьялова  
Татьяна Олеговна - Начальник юридического отдела администрации  
Ирбитского муниципального образования
  7. Буланова  
Валентина Викторовна - Начальник отдела экономики и труда администрации  
Ирбитского муниципального образования
  8. Пивоварова  
Ольга Ивановна - Председатель Комитета по управлению муниципальным  
имуществом Ирбитского муниципального образования
  9. Кузеванова  
Людмила Леонидовна - Начальник Финансового управления администрации  
Ирбитского муниципального образования
  10. Черемисина  
Надежда Вячеславовна - Начальник Управления образования  
Ирбитского муниципального образования
  11. Баталова  
Татьяна Александровна - Начальник управления культуры  
Ирбитского муниципального образования
  12. Терских  
Михаил Аркадьевич - Начальник Ирбитского управления АПКИП  
(по согласованию)
  13. Хафизов  
Борис Кенесович - Главный врач ГБУЗ СО «Ирбитская ЦГБ им.Л.Г.Шестовских»  
(по согласованию)

Приложение № 3  
к постановлению главы  
Ирбитского муниципального образования  
от 16.11.2012 г. № 481-ПГ

**СПИСОК  
ОТВЕСТВЕННЫХ-КООРДИНАТОРОВ РЕАЛИЗАЦИИ УКАЗОВ  
ПРЕЗИДЕНТА РФ ОТ 07 МАЯ 2012 ГОДА НА ТЕРРИТОРИИ  
ИРБИТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

<b>Наименование Указа Президента от 07 мая 2012г.</b>	<b>Ответственный-координатор</b>
№ 596 «О долгосрочной государственной экономической политике»	Леонтьева Мария Михайловна
№ 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»	Кочегаров Владимир Геннадьевич
№ 598 «О совершенствовании государственной политики в сфере здравоохранения»	Кочегаров Владимир Геннадьевич
№ 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»	Кочегаров Владимир Геннадьевич
№ 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышением качества жилищно-коммунальных услуг»	Никифоров Алексей Валерьевич
№ 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»	Леонтьева Мария Михайловна
№ 606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации»	Леонтьева Мария Михайловна