Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 11 марта 2016 г. N 188-РП

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА УВЕДОМЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ

ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ,

ЗАМЕЩАЮЩИМИ ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ

СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ В ПРАВИТЕЛЬСТВЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ,

О ВОЗНИКШЕМ КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ

ИЛИ О ВОЗМОЖНОСТИ ЕГО ВОЗНИКНОВЕНИЯ

В соответствии с [частью 2 статьи 11](consultantplus://offline/ref=9D1870AB6641C8ACA4E44EF2699FA2C193209B4F0D15A9408A4E988041A49079A317DD25E0vAh1M) Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и [подпунктом "б" пункта 8](consultantplus://offline/ref=9D1870AB6641C8ACA4E44EF2699FA2C190299B42031AA9408A4E988041A49079A317DD25E2A67593v2h9M) Указа Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года N 650 "О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации":

1. Утвердить [Порядок](#P31) уведомления государственными гражданскими служащими Свердловской области, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области в Правительстве Свердловской области, о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения оставляю за собой.

3. Настоящее Распоряжение опубликовать на "Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области" (www.pravo.gov66.ru).

Председатель Правительства

Свердловской области

Д.В.ПАСЛЕР

Утвержден

Распоряжением Правительства

Свердловской области

от 11 марта 2016 г. N 188-РП

ПОРЯДОК

УВЕДОМЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ

СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ

ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ В ПРАВИТЕЛЬСТВЕ

СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, О ВОЗНИКШЕМ КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ

ИЛИ О ВОЗМОЖНОСТИ ЕГО ВОЗНИКНОВЕНИЯ

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления государственными гражданскими служащими Свердловской области, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области в Правительстве Свердловской области (далее - гражданские служащие), о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

2. В случае возникновения у гражданского служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан не позднее рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало об этом известно, направить Председателю Правительства Свердловской области уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (далее - уведомление).

3. [Уведомление](#P67) оформляется в письменном виде по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

4. Регистрация уведомлений осуществляется Департаментом кадровой политики Губернатора Свердловской области в день поступления в [журнале](#P114) регистрации уведомлений по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

5. Копия уведомления с отметкой о регистрации в течение пяти рабочих дней после его регистрации выдается Департаментом кадровой политики Губернатора Свердловской области гражданскому служащему под роспись в журнале регистрации уведомлений, в случае невозможности вручения копии уведомления лично - направляется по почте с уведомлением о вручении.

Форма Приложение N 1

к Порядку уведомления

государственными гражданскими

служащими Свердловской области,

замещающими должности

государственной гражданской

службы Свердловской области

в Правительстве Свердловской области,

о возникшем конфликте интересов или

о возможности его возникновения

Председателю Правительства

Свердловской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникшем конфликте интересов

или о возможности его возникновения

Уведомляю о возникновении у меня личной заинтересованности при

исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к

конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной

заинтересованности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может

повлиять личная заинтересованность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта

интересов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии

по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских

служащих Свердловской области и урегулированию конфликта интересов в

Правительстве Свердловской области при рассмотрении настоящего уведомления

(нужное подчеркнуть).

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись лица, (расшифровка подписи)

направляющего уведомление)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, подпись непосредственного руководителя)

регистрационный номер

в журнале регистрации уведомлений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма Приложение N 2

к Порядку уведомления

государственными гражданскими

служащими Свердловской области,

замещающими должности

государственной гражданской

службы Свердловской области

в Правительстве Свердловской области,

о возникшем конфликте интересов или

о возможности его возникновения

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов

или возможности его возникновения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Регистрационный номер уведомления | Уведомление представлено | | Отметка о получении копии уведомления (копию получил, подпись) либо о направлении копии уведомления по почте |
| Ф.И.О. | должность |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |