



АДМИНИСТРАЦИИ ИРБИТСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.02.2023 № 114-ПА
пгт. Пионерский

О создании межведомственной комиссии по рассмотрению обращений жителей Ирбитского муниципального образования по вопросам подключения жилых помещений к газовым сетям с учетом индивидуального подхода к техническим условиям подключения и определению меры социальной поддержки

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в рамках исполнения пункта 2 перечня поручений Президента Российской Федерации от 30.10.2022 № Пр-2067, Указом Губернатора Свердловской области от 29.12.2021 № 775-УГ, Протокола заседания Правительства Свердловской области от 25.01.2023 № 2 и, руководствуясь статьями 28, 31 Устава Ирбитского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать межведомственную комиссию по рассмотрению обращений жителей Ирбитского муниципального образования по вопросам подключения жилых помещений к газовым сетям с учетом индивидуального подхода к техническим условиям подключения и определению меры социальной поддержки.
2. Утвердить состав межведомственной комиссии по рассмотрению обращений жителей Ирбитского муниципального образования по вопросам подключения жилых помещений к газовым сетям с учетом индивидуального подхода к техническим условиям подключения и определению меры социальной поддержки (приложение № 1).
3. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по рассмотрению обращений жителей Ирбитского муниципального образования

по вопросам подключения жилых помещений к газовым сетям с учетом индивидуального подхода к техническим условиям подключения и определению меры социальной поддержки (приложение № 2).

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Родники ирбитские» и разместить на официальном сайте администрации Ирбитского муниципального образования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ирбитского муниципального образования Конева Ф.М.

Исполняющий обязанности
главы администрации
Ирбитского муниципального образования



Т.О. Завьялова

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
администрации
Ирбитского муниципального
образования
от 15.02.2023 № 14-17А

СОСТАВ

*межведомственной комиссии по рассмотрению обращений
жителей Ирбитского муниципального образования по вопросам
подключения жилых помещений к газовым сетям с учетом
индивидуального подхода к техническим условиям подключения и
определению меры социальной поддержки*

Никифоров
Алексей Валерьевич

- глава Ирбитского муниципального образования, председатель межведомственной комиссии;

Конев
Федор Михайлович

- заместитель главы администрации Ирбитского муниципального образования, заместитель председателя межведомственной комиссии;

Завьялова
Татьяна Олеговна

- заместитель главы администрации Ирбитского муниципального образования, заместитель председателя межведомственной комиссии;

Речкалова
Ирина Васимовна

- начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и охраны окружающей среды администрации Ирбитского муниципального образования, секретарь межведомственной комиссии;

Члены межведомственной комиссии:

Воложанина
Валентина Андреевна

- начальник отдела по управлению муниципальным имуществом администрации Ирбитского муниципального образования;

Свяжина
Марина Михайловна

- начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации Ирбитского муниципального образования;

Рудаков
Сергей Николаевич

- ведущий инженер отдела капитального строительства Муниципального казенного учреждения «Центр хозяйственного обслуживания органов местного самоуправления Ирбитского муниципального образования;

Врублевская
Елена Николаевна

- председатель Думы Ирбитского муниципального образования;

Ильиных
Елена Леонидовна

- временно исполняющий обязанности территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 6

- представитель газораспределительной организации АО «Регионгаз-инвест» (по согласованию).

Приложение №2
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
администрации
Ирбитского муниципального
образования
от 15.02.2023 № 114-ПА

Положение
о межведомственной комиссии по рассмотрению обращений жителей
Ирбитского муниципального образования по вопросам подключения
жилых помещений к газовым сетям с учетом индивидуального подхода к
техническим условиям подключения и определению меры социальной
поддержки

Глава 1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по вопросам рассмотрения обращений жителей Ирбитского муниципального образования по рассмотрению обращений жителей Ирбитского муниципального образования по вопросам подключения жилых помещений к газовым сетям с учетом индивидуального подхода к техническим условиям подключения и определению меры социальной поддержки (далее – комиссия) создана в целях реализации Региональной программы газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций Свердловской области на 2021-2030 годы, утвержденной Указом Губернатора Свердловской области от 29.12.2021 № 775-УГ, а также Протокола заседания Правительства Свердловской области от 25.01.2023 № 2.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами и иными нормативно правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области, Уставом Ирбитского муниципального образования, иными муниципальными правовыми актами, а также настоящим положением.

1.3. Комиссия является коллегиальным совещательным органом, созданным в целях рассмотрения обращений жителей Ирбитского муниципального образования по вопросам подключения жилых помещений к газовым сетям с учетом индивидуального подхода к жизненным ситуациям жителей и техническим условиям подключения, и определению меры социальной поддержки.

1.4. Состав комиссии утверждается постановлением администрации

Ирбитского муниципального образования.

1.5. При осуществлении своих функций комиссия взаимодействует с исполнительными органами государственной власти Свердловской области, органами местного самоуправления Ирбитского муниципального образования, территориальными органами исполнительной власти Свердловской области, хозяйствующими субъектами Ирбитского муниципального образования.

Глава 2. Задачи комиссии

2.1. Рассмотрение обращений жителей Ирбитского муниципального образования по вопросам подключения жилых помещений к газовым сетям с учетом индивидуального подхода к жизненным ситуациям жителей и техническим условиям подключения, и определению меры социальной поддержки, организация постоянного контроля реализации принятых решений.

2.2. Готовить и подписывать протоколы заседания.

Глава 3. Права и обязанности комиссии

В целях осуществления задач, предусмотренных главой 2 настоящего Положения, комиссия имеет право:

3.1. Запрашивать необходимые для деятельности межведомственной комиссии документы и сведения.

3.2. Рассматривать на своих заседаниях вопросы в соответствии с компетенцией Комиссии, принимать соответствующие решения.

3.3. Запрашивать информацию и материалы от организаций различных форм собственности по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии.

3.4. Привлекать к работе представителей заинтересованных органов местного самоуправления Ирбитского муниципального образования, иных организаций, а также других специалистов.

Глава 4. Порядок деятельности комиссии

4.1. Комиссии состоит из председателя межведомственной комиссии, заместителя председателя межведомственной комиссии, секретаря межведомственной комиссии, членов межведомственной комиссии.

4.2. В заседаниях комиссии могут принимать участие приглашенные заинтересованные лица, с правом совещательного голоса.

4.3. Заседания комиссии проводятся в очной форме по мере необходимости.

4.4. Заседания комиссии проводит председатель межведомственной комиссии или по его поручению заместитель председателя межведомственной

комиссии.

4.5. Председатель межведомственной комиссии:

- организует деятельность комиссии;
- принимает решение о времени и месте проведения заседания комиссии;
- ведет заседание комиссии;
- определяет порядок рассмотрения вопросов на заседании комиссии;
- принимает решение по оперативным вопросам деятельности комиссии,

которые возникают в ходе ее работы;

- подписывает протоколы заседаний комиссии.

4.6. Секретарь межведомственной комиссии:

- осуществляет организационные мероприятия, связанные

с подготовкой заседания комиссии;

- информирует членов межведомственной комиссии о времени и месте проведения заседаний;

- оформляет протоколы заседаний комиссии;

- ведет делопроизводство комиссии;

- организует подготовку материалов к заседаниям комиссии, а также проектов ее решений.

4.7. Члены межведомственной комиссии:

- вносят предложения по повестке дня заседания комиссии;

- участвуют в заседаниях комиссии и обсуждении рассматриваемых на них вопросах;

- участвуют в подготовке и принятии решений комиссии;

- представляют, секретарю комиссии материалы по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании комиссии.

4.8. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего числа членов комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

4.9. При отсутствии кворума комиссии созывается повторное заседание комиссии.

4.10. Члены комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

4.11. Члены комиссии имеют право выразить особое мнение по рассматриваемым на заседаниях комиссии вопросам, которое заносится в протокол заседания Комиссии или приобщается к протоколу в письменной форме.

4.12. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии с учетом письменных мнений, представленных в

установленный срок отсутствующими членами комиссии, и оформляются протоколом заседания комиссии. В случае наличия у присутствующих на заседании членов комиссии особого мнения оно прилагается к протоколу и является его неотъемлемой частью. При равном количестве голосов при голосовании решающим является голос председателя комиссии.

4.13. Протокол заседания комиссии оформляется секретарем комиссии в течение трех рабочих дней с даты проведения заседания Комиссии, подписывается председателем комиссии.

4.14. В протоколе заседания комиссии указываются:

- дата, время и место проведения заседания комиссии;
- номер протокола;
- список членов комиссии, принявших участие в обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании комиссии, а также список приглашенных на заседании комиссии лиц;
- принятое решение по каждому вопросу, рассмотренному на заседании комиссии;
- итоги голосования по каждому вопросу, рассмотренному на заседании комиссии.

4.15. К протоколу заседания комиссии должны быть приложены материалы, представлен