**И З В Е Щ Е Н И Е**

**о проведении публичных консультаций по нормативному правовому акту**

Уважаемый участник публичных консультаций!

Администрация Ирбитского муниципального образования извещает о проведении публичных консультаций по нормативному правовому акту Ирбитского муниципального образования в рамках проведения оценки регулирующего воздействия (ОРВ) и выражает заинтересованность в получении Ваших обоснованных предложений в процессе проведения публичных консультаций.

|  |
| --- |
| Вид и наименование НПА: Решение Думы Ирбитского МО от 27 марта 2013 года № 148 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Ирбитского муниципального образования» с изменениями от 26.03.2015г.№420, от 27.01.2016 г. №507, от 30.01.2019г. №217, от 31.01.2024г №156  |
|  |
| Срок проведения публичных консультаций: 10 рабочих днейс 27 мая 2024г по 07 июня 2024г. |
| Способ направления ответов: в форме электронного документа по электронной почте sedirbit@inbox.ru в виде прикрепленного файла, составленного (заполненного) по прилагаемой форме; на бумажном носителе письменной почтовой корреспонденцией по адресу: 623855, Свердловская область, Ирбитский район, пгт. Пионерский, ул. Лесная, зд.2/1 (определяется участниками самостоятельно) |
| Контактное лицо (должность, орган или структурное подразделение, Ф.И.О.):Ф.И.О.: Воложанина Валентина АндреевнаДолжность: начальник отдела по управлению муниципальным имуществом администрации Ирбитского муниципального образованияТелефон 8(34355) 6-40-27 |
|  |

К настоящему извещению прилагаются:

1) НПА;

2) уведомление о проведении публичных консультаций.

 Приложение 1

**УТВЕРЖДЕНО:**

решением Думы Ирбитского муниципального образования от 27.03.2013 г. № 148, с изменениями от 26.03.2015 г. №420, от 27.01.2016 г. № 507, от 30.01.2019 г. № 217, 31.01.2024 г. №156

**Положение о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Ирбитского муниципального образования**

**Статья 1. Общие положения**

1. Положение о порядке управления и распоряжения объектами муниципальной собственности Ирбитского муниципального образования разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, Уставом Ирбитского муниципального образования и устанавливает порядок участия муниципального образования в гражданско-правовых отношениях, порядок реализации правомочий собственника органами местного самоуправления.

2. В муниципальной собственности Ирбитского муниципального образования в соответствии с законодательством находятся средства местного бюджета, имущество органов местного самоуправления, а также муниципальные земли и другие природные ресурсы, имущество муниципальных организаций (предприятий, учреждений), муниципальный жилищный фонд и нежилые здания (помещения), а также другое движимое и недвижимое имущество.

Настоящее Положение распространяется на отношения, возникающие при управлении и распоряжении имуществом, в том числе отчуждении имущества, принадлежащего на праве собственности Ирбитскому муниципальному образованию (далее - муниципальное имущество), за исключением муниципальных земель и муниципального жилищного фонда.

3. Основания для приобретения и прекращения права собственности на муниципальное имущество устанавливаются федеральными законами.

4. Имущество, находящееся в муниципальной собственности, закрепляется за муниципальными организациями на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления.

5. Имущество, находящееся в муниципальной собственности и не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями, образует муниципальную казну Ирбитского муниципального образования.

6. Права собственника в отношении имущества, входящего в состав муниципальной собственности, от имени Ирбитского муниципального образования осуществляют органы местного самоуправления в рамках их компетенции, установленной Уставом Ирбитского муниципального образования, иными муниципальными правовыми актами, определяющими статус этих органов, и настоящим Положением.

 **7. Администрация Ирбитского муниципального образования является органом местного самоуправления, осуществляющим от имени муниципального образования права по владению, пользованию и распоряжению муниципальным имуществом. *(п. 7 в ред. решения от 30.01.2019 г. № 217)***

8. Права и обязанности муниципальных предприятий и муниципальных учреждений по владению, пользованию, распоряжению закрепленными за ними объектами муниципальной собственности устанавливаются нормативными правовыми актами Ирбитского муниципального образования, а также Уставами муниципальных организаций.

 **Статья 2. Цели и задачи управления и распоряжения объектами муниципальной собственности**

1. Целями управления и распоряжения муниципальным имуществом являются:

1) приумножение и сохранение муниципальной собственности, используемой для социально-экономического развития Ирбитского муниципального образования;

2) увеличение доходов бюджета Ирбитского муниципального образования;

3) повышение эффективности использования муниципальной собственности.

2. При управлении и распоряжении муниципальным имуществом Ирбитского муниципального образования решаются следующие задачи:

1) обеспечение полного и непрерывного пообъектного учета и движения муниципального имущества;

2) сохранение муниципального имущества, необходимого для обеспечения потребностей населения Ирбитского муниципального образования;

3) выявление и применение наиболее эффективных способов использования муниципального имущества;

4) контроль за сохранностью и использованием муниципального имущества по целевому назначению;

5) формирование информационной базы данных, содержащей достоверную и полную информацию о составе недвижимого и движимого муниципального имущества, его техническом состоянии, стоимостных и иных характеристиках.

 **Статья 3. Способы управления и распоряжения объектами муниципальной собственности**

1. К способам управления и распоряжения объектами муниципальной собственности относятся:

1) учет имущества и объектов муниципальной собственности (ведение реестра муниципальной собственности);

2) передача в возмездное срочное пользование муниципального имущества, находящегося в собственности Ирбитского муниципального образования - аренда;

3) передача муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности Ирбитского муниципального образования, в безвозмездное пользование;

4) передача муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности Ирбитского муниципального образования, в хозяйственное ведение муниципальным унитарным предприятиям;

5) передача муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности Ирбитского муниципального образования, в оперативное управление муниципальным учреждениям и органам местного самоуправления;

6) возмездное отчуждение в частную собственность муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности Ирбитского муниципального образования, - приватизация.

Отчуждение муниципального имущества производится в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства»;

1. выявление, постановка на учет и принятие в муниципальную собственность Ирбитского муниципального образования имущества, расположенного на территории Ирбитского муниципального образования, которое не имеет собственника или собственник которого неизвестен, либо имущества, от права собственности на которое собственник отказался;
2. передача муниципального имущества, находящего в составе казны Ирбитскго муниципального образования в качестве залога;
3. совершение гражданско-правовых сделок с муниципальным имуществом в процессе

хозяйственной деятельности муниципальных предприятий и учреждений, у которых данное имущество находится в хозяйственном ведении или оперативном управлении;

 **9.1) списание муниципального имущества; *(п.п.9.1 введен решением от 30.01.2019 г. № 217)***

10) иные формы управления и распоряжения муниципальным имуществом, предусмотренные действующим законодательством.

**Статья 4. Компетенция Думы Ирбитского муниципального образования в сфере управления и распоряжения объектами муниципальной собственности**

1. Дума Ирбитского муниципального образования в сфере управления и распоряжения объектами муниципальной собственности и в пределах своей компетенции, определенной действующим законодательством и Уставом Ирбитского муниципального образования:

1) определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

2) утверждает нормативные правовые акты в сфере приватизации муниципального имущества;

3) утверждает прогнозный план приватизации муниципального имущества, а также вносит в него дополнения и изменения; ***(п.п 3 в ред. решения от 26.03.2015 г. № 420)***

4) определяет порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий;

5) определяет порядок материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

6) устанавливает базовую ставку арендной платы за один квадратный метр площади нежилых помещений для целей расчета стоимости арендной платы;

7) подпункт исключен решением ***от 27.01.2016 г. № 507***;

8) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным, областным законодательством, Уставом Ирбитского муниципального образования.

 **Статья 5. Компетенция главы администрации Ирбитского муниципального образования в сфере управления и распоряжения объектами муниципальной собственности**

Статья исключена решением от ***27.01.2016 г. № 507***

**Статья 6. Компетенция администрации Ирбитского муниципального образования в сфере управления и распоряжения объектами муниципальной собственности**

1. Администрация Ирбитского муниципального образования (далее - Администрация):

1) управляет имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ирбитского муниципального образования;

2) осуществляет учет объектов муниципальной собственности, ведет реестр имущества, находящегося в муниципальной собственности Ирбитского муниципального образования;

3) выступает учредителем муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;

4) принимает решение и осуществляет передачу муниципального имущества в хозяйственное ведение, оперативное управление, во временное владение и (или) пользование;

5) разрабатывает проекты планов приватизации объектов муниципальной собственности;

6) заключает договоры по передаче муниципального имущества во временное владение и пользование юридическим и физическим лицам;

7) осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью объектов муниципальной собственности;

8) по вопросам своей компетенции выступает в судах, осуществляет защиту муниципальной собственности;

9) управляет муниципальными паями, долями, пакетами акций хозяйственных товариществ и обществ;

10) от имени Ирбитского муниципального образования совершает иные юридические действия по приобретению, управлению и распоряжению объектами муниципальной собственности в соответствии с действующим законодательством, Уставом Ирбитского муниципального образования, нормативными правовыми актами Думы Ирбитского муниципального образования ;

11) производит изъятие земельных участков в границах Ирбитского муниципального образования для муниципальных нужд при наличии документов территориального планирования, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами; ***(п.п.11 в ред. решения от 27.01.2016 г. № 507)***

12) вносит в соответствующие органы государственной власти предложения по передаче объектов федеральной и государственной собственности в муниципальную собственность.***(подпункт 12 введен решением от 27.01.2016 г. № 507)***

 ***Четырнадцатый абзац утратил силу - решения от 30.01.2019 г. №217***

 **Статья 7. Совершение сделок с объектами муниципальной собственности**

1. Сделки с муниципальным имуществом совершаются в соответствии с требованиями и в порядке, установленном гражданским законодательством и настоящим Положением.

2. В качестве стороны в сделках с муниципальным имуществом выступают:

1) Администрация Ирбитского муниципального образования, в лице главы Ирбитского муниципального образования - в сделках с Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации, другими муниципальными образованиями и иностранными государствами в отношении муниципального имущества, составляющего казну муниципального образования; ***(п.п 1 в ред.решений от 26.03.2015 г. №420, от 30.01.2019 г. № 217)***

2) муниципальные унитарные предприятия - в отношении недвижимого имущества, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения, с письменного согласия собственника муниципального имущества, в отношении остального имущества - самостоятельно, с учетом ограничений, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Положением;

3) муниципальные бюджетные учреждения - в отношении особо ценного движимого имущества, закрепленного за ними собственником муниципального имущества, или приобретенного ими за счет средств, выделенных собственником имущества на приобретение такого имущества, а также объектов недвижимого имущества, - с письменного согласия собственника имущества, в отношении остального имущества - самостоятельно, с учетом ограничений, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Положением;

4) муниципальные автономные учреждения - в отношении объектов особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, закрепленного за ними собственником муниципального имущества, или приобретенного ими за счет средств, выделенных собственником имущества на приобретение такого имущества, - с письменного согласия собственником имущества, в отношении остального имущества - самостоятельно, с учетом ограничений, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Положением;

5) муниципальные казенные учреждения - в отношении муниципального имущества, закрепленного за ними на праве оперативного управления, с письменного согласия собственника муниципального имущества.

3. В отношении объектов муниципальной собственности могут совершаться сделки, не противоречащие действующему гражданскому законодательству:

1) договоры купли-продажи;

2) договоры безвозмездной передачи в собственность;

3) договоры аренды;

4) залоговые сделки;

5) договоры безвозмездного пользования (ссуды);

6) договоры доверительного управления;

7) концессионные соглашения;

8) иные сделки, связанные с установлением, изменением и прекращением вещных прав.

4. Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, может быть осуществлено только по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения таких договоров, за исключением случаев, предусмотренных статьёй 17.1 и главой 5 Федерального закона от 26.07.2006 г № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

 5. Передача муниципального имущества по концессионному соглашению осуществляется по результатам проведения конкурса на право заключения концессионного соглашения, порядок проведения которого регламентируется Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях».

6. Администрация Ирбитского муниципального образования принимает решение о предоставлении муниципальных преференций в целях и в порядке, установленных главой 5 Федерального закона от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» с предварительного согласия в письменной форме антимонопольного органа, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

**Статья 8. Управление и распоряжение муниципальным имуществом, закрепленным на праве хозяйственного ведения или оперативном управлении**

1. Управление и распоряжение муниципальным имуществом, закрепленным на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, осуществляется в соответствии со статьями 294, 296 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2. Субъектом права хозяйственного ведения является муниципальное унитарное предприятие (далее по тексту - Предприятие). Предприятие, которому имущество принадлежит на праве хозяйственного ведения, владеет, пользуется и распоряжается этим имуществом в пределах, определяемых Гражданским кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

3. Субъектом права оперативного управления является муниципальное учреждение (далее по тексту - Учреждение). Учреждение осуществляет права владения, пользования, распоряжения в отношении закрепляемого за ним имущества в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника и назначением имущества.

4. Закрепляемое на праве хозяйственного ведения и оперативного управления имущество может быть движимым и недвижимым.

5. Право хозяйственного ведения имуществом и право оперативного управления возникают с момента фактической передачи имущества (дата подписания акта о приеме-передачи объектов нефинансовых активов, накладной на отпуск материалов (материальных ценностей) на сторону, если иное не установлено законом или решением собственника. ***(п.5 в ред.решения от 31.01.2024 г. № 156***

6. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления на недвижимое имущество подлежит государственной регистрации Предприятием и Учреждением за счет собственных средств в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

7. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности.

8. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении, оперативном управлении, а также имущество, приобретенное Предприятием, Учреждением по договору или иным законным основаниям, поступает в хозяйственное ведение Предприятия или оперативное управление Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством для приобретения права собственности, и является муниципальной собственностью.

9. Предприятие самостоятельно вносит в бюджет налог на имущество, переданное ему в хозяйственное ведение.

10. Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, находится в муниципальной собственности и отражается на балансе Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством.

11. Муниципальные Предприятия и Учреждения распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

12. Предприятия и Учреждения самостоятельно оформляют правоустанавливающие документы на передаваемые здания, сооружения, а также на земельные участки под ними.

13. Предприятия и Учреждения самостоятельно (за счет собственных средств) вносят в бюджет платежи за землю по ставкам, установленным соответствующими нормативными актами.

14. Предприятия и Учреждения несут ответственность за сохранность и надлежащее использование имущества, переданного им на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, в соответствии с действующим законодательством.

15. Имущество***,*** в том числе транспортные средства, переданное на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, подлежит страхованию за счет средств Предприятия или Учреждения.

**Статья 9. Безвозмездное пользование муниципальным имуществом**

 *(статья 9 в ред. решения от 27.01.2016 г. № 507)*

 1. Заключение договоров безвозмездного временного пользования, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, может быть осуществлено только по результатам проведения конкурсов или аукционов (далее - торгов) на право заключения таких договоров, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

2. Основанием для заключения договора безвозмездного временного пользования муниципальным имуществом является:

1) распоряжение Администрации в случаях, определенных действующим законодательством, когда проведение конкурсов и аукционов на право заключения договоров безвозмездного временного пользования муниципальным имуществом не требуется, в том числе в случае получения согласия в письменной форме Управления Федеральной антимонопольной службы по Свердловской области на предоставление муниципальной преференции;

2) итоговый протокол по результатам проведенного аукциона или конкурса на право заключения договора безвозмездного временного пользования муниципальным имуществом;

3) решение суда, вступившее в законную силу.

3. Торги на право заключения договоров безвозмездного временного пользования имуществом муниципальной казны организует и проводит Администрация на основании распоряжения Администрации, в соответствии с действующим законодательством.

Торги на право заключения договоров безвозмездного временного пользования имуществом, закрепленным за Предприятием на праве хозяйственного ведения, организует и проводит Предприятие в соответствии с действующим законодательством. ***(абзац введен решением от 31.01.2024 г. № 156)***

Торги на право заключения договоров безвозмездного временного пользования имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления, организует и проводит Учреждение в соответствии с действующим законодательством. ***(абзац введен решением от 31.01.2024 г. № 156)***

4. При проведении торгов на право заключения договоров безвозмездного временного пользования начальная цена и шаг аукциона определяются на основании отчета независимого оценщика в соответствии с действующим законодательством.

5. Решение о передаче объектов муниципальной собственности, находящихся в составе казны, в безвозмездное пользование некоммерческим организациям, не осуществляющим предпринимательскую деятельность, созданным в форме ассоциаций и союзов, религиозных и общественных организаций (объединений) (за исключением политических партий), социально ориентированным некоммерческим организациям при условии осуществления ими деятельности, направленной на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в Российской Федерации, а также других видов деятельности, предусмотренных статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», а также органам государственной власти, государственным внебюджетным фондам, государственным учреждениям, без проведения торгов на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом принимается администрацией Ирбитского муниципального образования.

6. Договоры безвозмездного пользования (ссуды) муниципальным имуществом заключаются:

1) администрацией Ирбитского муниципального образования в отношении имущества, составляющего казну муниципального образования;

2) муниципальным унитарным предприятием в отношении недвижимого имущества, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения, с письменного согласия собственника муниципального имущества, в отношении остального имущества - самостоятельно, с учетом ограничений, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Положением;

3) муниципальными бюджетными учреждениями и муниципальными автономными учреждениями в отношении особо ценного движимого имущества, закрепленного за ними собственником муниципального имущества, или приобретенного ими за счет средств, выделенных собственником имущества на приобретение такого имущества, а также объектов недвижимого имущества, - с письменного согласия собственника имущества, в отношении остального имущества - самостоятельно, с учетом ограничений, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Положением;

4) муниципальными казенными учреждениями в отношении муниципального имущества, закрепленного за ними на праве оперативного управления, с письменного согласия собственника муниципального имущества.

Согласие собственника муниципального имущества оформляется распоряжением администрации Ирбитского муниципального образования. ***(ст.6 в ред. решения от 31.01.2024 г. № 156)***

7. Заключение договоров безвозмездного временного пользования муниципальным имуществом, которые влекут возникновение расходов на содержание указанного имущества, не предусмотренных бюджетом Ирбитского муниципального образования, не допускается.

8. Контроль за использованием муниципального имущества, переданного в безвозмездное временное пользование осуществляет отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Ирбитского муниципального образования. ***(п.8 в ред.решения от 30.01.2019 г. № 217)***

9. Получатель имущества несёт ответственность, предусмотренную действующим законодательством, за сохранность переданного в безвозмездное пользование муниципального имущества. ***(п.9 введен решением от 30.01.2019 г. № 217)***

**Статья 10. Передача в аренду муниципального имущества**

1. Имущество, принадлежащее на праве собственности Ирбитскому муниципальному образованию и находящееся в составе казны муниципального образования, может быть передано в аренду, а именно:

1) недвижимое имущество - отдельно стоящие здания, сооружения, строения, а также части зданий в виде встроенных и пристроенных нежилых помещений, подвальных помещений, находящиеся в муниципальной собственности;

2) движимое имущество - находящиеся в муниципальной собственности машины и оборудование, передаточные устройства, производственный инвентарь и принадлежности, инструменты, хозяйственный инвентарь и прочие виды движимого имущества, отнесенные в соответствии с действующими нормативными актами о бухгалтерском учете и отчетности к основным фондам;

3) имущественный комплекс - муниципальное предприятие, в состав которого входят все виды имущества, предназначенные для его деятельности, включая земельные участки, здания, сооружения, оборудование, инвентарь, сырье, продукцию, права требования, долги, а также права на обозначения, индивидуализирующие предприятие, его продукцию, работы и услуги (фирменное наименование, товарные знаки, знаки обслуживания), и другие исключительные права;

4) сложная вещь - муниципальное недвижимое имущество, состоящее из разнородных вещей, являющихся составными частями образующих единое целое и предполагающее использование их по общему назначению.

2. Арендатором объектов могут выступать юридические лица и предприниматели без образования юридического лица, зарегистрированные в установленном действующим законодательством порядке, иные физические лица, не зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, но осуществляющих профессиональную деятельность, приносящую доход, в соответствии с федеральными законами на основании государственной регистрации и (или) лицензии, а также в силу членства в саморегулируемой организации. ***(п.2 в ред.решений от 30.01.2019 г. № 217, от 31.01.2024 г. № 156)***

3. Муниципальное имущество сдается в аренду с целью повышения эффективности его использования и для получения дополнительных доходов в местный бюджет.

4. Муниципальное имущество сдается в аренду с учетом положений Федерального закона от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Положения о порядке передачи в аренду муниципального имущества Ирбитского муниципального образования.

5. Конкретные условия передачи в аренду муниципального имущества определяются договором аренды муниципального имущества.

**Статья 11. Приватизация муниципального имущества**

1. Продажа объектов муниципальной собственности, включенных в Прогнозный план приватизации, осуществляется на основании распоряжения администрации Ирбитского муниципального образования путем проведения торгов, в форме конкурсов и аукционов, а также другими способами, предусмотренными законодательством Российской Федерации о приватизации муниципального имущества. ***(п.1 в ред.решения от 26.03.2015 г. №420)***

2. Договоры купли-продажи муниципального имущества, составляющего казну, заключаются администрацией Ирбитского муниципального образования. ***(п.2 в ред. решений от 26.03.2015 г. №420, от 30.01.2019 г. № 217)***

3. Продажа объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности, закрепленных на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями, осуществляется с письменного согласия собственника муниципального имущества.

4.Договоры купли-продажи такого имущества заключаются муниципальным унитарным предприятием.

**Статья 12. Передача муниципального имущества в залог и доверительное управление**

1. Залог объектов муниципальной собственности может осуществляться для обеспечения исполнения обязательств:

1) муниципального образования;

2) муниципальных унитарных предприятий.

2. Не допускается залог объектов муниципальной собственности в случаях, если при обращении взыскания на заложенные объекты муниципальное образование может понести больший ущерб, чем вследствие неисполнения обеспечиваемого данным залогом обязательства.

3. пункт исключен решением от ***27.01.2016 г. №507***

4. Решение о передаче в залог объектов муниципальной собственности составляющих казну, принимается администрацией Ирбитского муниципального образования и оформляется соответствующим распоряжением. ***(п.4 в ред. решения от 27.01.2016 г. № 507)***

5. Недвижимое имущество, закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями, может быть заложено ими с предварительного письменного согласия собственника имущества, движимое имущество предприятий может быть заложено ими самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством.

6. Администрация Ирбитского муниципального образования осуществляет учет залоговых сделок в отношении объектов муниципальной собственности.

7. Имущественные комплексы предприятий, пакеты акций в уставном капитале открытых акционерных обществ, иные объекты муниципальной собственности, не закрепленные на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными организациями, могут быть переданы в доверительное управление другим лицам (доверительным управляющим) по результатам проведения торгов на право заключения таких договоров, в соответствии с действующим законодательством.

8. Имущество, находившееся в хозяйственном ведении или оперативном управлении, может быть передано в доверительное управление только после ликвидации юридического лица или прекращения права.

9. Решение о передаче объектов муниципальной собственности в доверительное управление принимается администрацией Ирбитского муниципального образования и оформляется соответствующим распоряжением. ***(п.9 в ред. решения от 27.01.2016 г. № 507)***

**Статья 13. Учет объектов муниципальной собственности**

1. Объекты муниципальной собственности Ирбитского муниципального образования подлежат обязательному учету.

2. Учет средств местного бюджета Ирбитского муниципального образования осуществляет Финансовое управление администрации Ирбитского муниципального образования.

3. Учет объектов муниципальной собственности отражается в реестре муниципальной собственности Ирбитского муниципального образования.

4. Ведение реестра объектов муниципальной собственности осуществляется Администрацией Ирбитского муниципального образования в порядке, установленном уполномоченным Правительства Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти. ***(п.4 в ред. решения от 27.01.2016 г. № 507)***

**Статья 14. Контроль за соблюдением порядка управления и распоряжения объектами муниципальной собственности.**

Контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом Ирбитского муниципального образования в соответствии с действующим законодательством, Уставом Ирбитского муниципального образования осуществляют:

1) Дума Ирбитского муниципального образования;

2) исключен – решение от 26.03.2015 г. №420);

3) Контрольный орган Ирбитского муниципального образования.

 Приложение №2

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**О ПРОВЕДЕНИИ ЭКСПЕРТИЗЫ НПА ПО НАПРАВЛЕНИЮ «ЭКСПЕРТИЗА»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Наименование и реквизиты НПА | Решение Думы Ирбитского МО от 27 марта 2013 года № 148 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Ирбитского муниципального образования» с изменениями от 26.03.2015г.№420, от 27.01.2016 г. №507, от 30.01.2019г. №217, от 31.01.2024г №156 |
| 2. | Разработчик НПА | Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Ирбитского муниципального образования |
| 3. | Срок проведения публичных консультаций | Количество дней 10 рабочих дней:с 27.05.2024г. по 07.06.2024г. |
| 4. | Способ направления участниками публичных консультаций мнений и предложений | В форме электронного документа по электронной почте sedirbit@inbox.ru в виде прикрепленного файла, составленного (заполненного) по прилагаемой форме; на бумажном носителе письменной почтовой корреспонденцией по адресу: 623855, Свердловская область, Ирбитский район, пгт. Пионерский, ул. Лесная, зд.2/1 (определяется участниками самостоятельно) |