

Утверждено
приказом № _____ от 23.11.2022 г.
Директор МУКУ «Служба субсидий
Ирбитского МО» _____
И.А. Сивкова



ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ГРАЖДАН, ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ (СУБСИДИИ И КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ ПРИ ОПЛАТЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ И КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ) В МУНИЦИПАЛЬНОМ КАЗЕННОМ УЧРЕЖДЕНИИ «СЛУЖБА СУБСИДИЙ ИРБИТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. В настоящем Положении используются следующие основные термины и определения:

- **Субсидии** – субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, предоставляемые гражданам в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.12.2005 г. № 761;
- **Компенсации расходов** – меры социальной поддержки отдельных категорий граждан при оплате жилого помещения, коммунальных услуг, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области;
- **Правила** – правила предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.12.2005 г. № 761;
- **Персональные данные (ПД)** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- **Оператор** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
- **Обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

- **Неавтоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных, содержащихся в информационной системе персональных данных либо извлеченных из такой системы, считается осуществленной без использования средств автоматизации (неавтоматизированной), если такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека;
- **Автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- **Распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- **Предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- **Блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- **Уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- **Информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
- **Использование персональных данных** – действия (операции) с персональными данными, совершаемые оператором в целях выполнения функций, возложенных на оператора;
- **Конфиденциальная информация** – информация, доступ к которой ограничивается в соответствии с законодательством Российской Федерации и представляет собой коммерческую, служебную или личную тайны, охраняющиеся её владельцем;
- **Конфиденциальность персональных данных** – обязательное для соблюдения требование к операторам и информационным системам не допускать их распространение (передачи) без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания;
- **Система защиты персональных данных** – комплекс программных, технических, криптографических и организационных средств, обеспечивающих защиту данных от несанкционированного использования, а также преднамеренного или случайного их разрушения и искажения.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящее положение об обработке персональных данных граждан, имеющих право на меры социальной поддержки при оплате жилого помещения и коммунальных услуг (субсидии и компенсации), разработано Муниципальным казенным учреждением «Служба субсидий Ирбитского муниципального образования» (МКУ «Служба субсидий Ирбитского МО») (далее Положение) в соответствии с Главой 2 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152 «О персональных данных», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», Постановления Правительства РФ от 01.11.2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Постановление Правительства РФ от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».

2.2. Целью настоящего Положения является обеспечение защиты прав граждан при обработке их персональных данных, которые необходимы при оказании государственных (муниципальных) услуг и выполнении функций, возложенных на МКУ «Служба субсидий Ирбитского МО»:

- по предоставлению гражданам субсидий по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;
- по осуществлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг в форме компенсационных выплат гражданам имеющих право на их получение в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

2.3. Настоящим Положением определяется порядок и условия обработки персональных данных граждан, имеющих право на меры социальной поддержки при оплате жилого помещения и коммунальных услуг (субсидии и компенсации).

2.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно до замены его новым Положением или до наступления иных случаев, предусмотренных действующим законодательством.

3. СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Перечень персональных данных граждан, имеющих право на получение субсидий и компенсаций при оплате жилого помещения и

коммунальных услуг, обрабатываемых в МКУ «Служба субсидий Ирбитского МО», приведен в Приложении 1 к настоящему положению.

3.2. В ходе осуществления МКУ «Служба субсидий Ирбитского МО» своих функций перечень персональных данных может быть изменен в случае изменения действующего законодательства или условий оказания государственных (муниципальных) услуг.

4. СПОСОБЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Обработка персональных данных в МКУ «Служба субсидий Ирбитского МО» осуществляется с использованием средств автоматизации (информационные системы), а также без использования таких средств. Конкретный способ обработки персональных данных определяется на основании процедур использования данных, определенных внутренними документами МКУ «Служба субсидий Ирбитского МО».

4.2. Список информационных систем, в которых обрабатываются персональные данные граждан, их классификация, требования по обеспечению безопасности обрабатываемых в них персональных данных описаны в отдельных нормативных документах МКУ «Служба субсидий Ирбитского МО».

5. ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. МКУ «Служба субсидий Ирбитского МО» в рамках своих полномочий получает персональные данные:

- непосредственно от субъектов персональных данных;
- посредством электронного взаимодействия из других государственных и муниципальных систем на основании федерального и регионального законодательства;
- на основании Порядка, регламентов, соглашений, договоров о взаимодействии с другими организациями вне зависимости от административно-правового статуса этих организаций.

5.2. Оператор имеет право проверять достоверность сведений, предоставленных субъектом персональных данных, на основании документов, полученных посредством межведомственного электронного взаимодействия.

5.3. Оператор может делать выписки из представленных субъектом персональных данных документов, самостоятельно заверять копии документов после сверки их с оригиналами или с согласия субъекта персональных данных копировать документы, содержащие персональные данные.

5.4. Оператор не имеет право требовать от субъекта персональных данных предоставления дополнительных документов, не предусмотренных Правилами, Порядками, Административными регламентами предоставления государственных (муниципальных) услуг и иными правовыми документами.

6. ХРАНЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

6.1. Персональные данные граждан хранятся на бумажных носителях в МКУ «Служба субсидий Ирбитского МО» посредством отдельного хранения, и в электронном виде в установленных местах электронного хранения персональных данных.

6.2. Оператор использует персональные данные граждан исключительно в целях обеспечения выполнения возложенных на него функций.

6.3. Копирование информации, содержащей персональные данные, разрешается исключительно в случае создания резервной копии с целью последующего восстановления информации.

7. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

7.1. Оператор может передавать персональные данные третьим лицам в целях выполнения возложенных на него функций в рамках регламентов, соглашений, договоров о взаимодействии с другими организациями (УСЗН сверка с федеральными и региональными регистрами получателей мер социальной поддержки).

7.2. Оператор может передавать персональные данные без согласия субъекта персональных данных в соответствии с действующим законодательством.

7.3. В случае необходимости Оператор может направить в правоохранительные органы материалы, содержащие персональные данные гражданина, для решения вопроса о подлинности представленных документов.

8. УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

8.1. Под уничтожением обработанных персональных данных понимаются действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

8.2. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

8.3. Уничтожение по окончании обработки персональных данных на электронных носителях производится путем механического нарушения целостности носителя, не позволяющего произвести считывание или восстановление персональных данных, или удалением с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.

8.4. Уничтожение обработанных персональных данных производится комиссионно с составлением соответствующего акта.

9. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

9.1. В целях обеспечения безопасности персональных данных граждан Оператором принимаются следующие меры:

- разработаны внутренние локальные документы, регламентирующие обработку персональных данных в МКУ «Служба субсидий Ирбитского МО»;
- работники, осуществляющие обработку персональных данных, проинформированы об особенностях и правилах осуществления такой обработки, а также об ответственности за нарушение действующего законодательства в области защиты персональных данных, ознакомлены под роспись с настоящими требованиями и подписали обязательство о соблюдении конфиденциальности персональных данных и соблюдении правил их обработки (Приложение 2 к настоящему Положению);
- определены места хранения материальных носителей и организован их учет;
- в помещениях, где осуществляется обработка персональных данных, установлена пожарная сигнализация;
- расположение мониторов рабочих станций сотрудников МКУ «Служба субсидий Ирбитского МО», должно препятствовать их несанкционированному просмотру со стороны других лиц, не допущенных к обработке персональных данных;
- обмен персональными данными при их обработке в информационных системах осуществляется по каналам связи, защита которых обеспечивается путем реализации соответствующих организационных мер и (или) путем технических средств – используются антивирусные средства защиты информации, межсетевое экранирование, иные технические средства с целью управления доступом, фильтрации сетевых пакетов и трансляции сетевых адресов для скрытия структуры информационной системы;
- осуществляется идентификация и проверка подлинности пользователя при входе в ОС по паролю условно-постоянного действия длиной не менее четырех буквенно-цифровых символов;
- используются средства восстановления персональных данных, обрабатываемых в информационных системах, при аппаратных сбоях и преднамеренного уничтожения персональных данных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- работники МКУ «Служба субсидий Ирбитского МО», являющиеся пользователями информационных систем персональных данных, должны быть ознакомлены под роспись с настоящим документом, с иными документами, устанавливающими порядок обработки персональных данных граждан в информационных системах персональных данных МКУ «Служба субсидий Ирбитского МО», а также об их правах и обязанностях в этой области;

10. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

10.1. Гражданин имеет право обратиться к оператору с запросом об обработке персональных данных с целью уточнения информации в соответствии с п.7 ст.14 Федерального закона от 27.04.2006 года № 152-ФЗ.

10.2. Граждане вправе требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОБРАБОТКУ И ЗАЩИТУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

Работники МКУ «Служба субсидий Ирбитского МО», уполномоченные на обработку персональных данных и виновные в распространении персональных данных, несут дисциплинарную, административную или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

7.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня утверждения его директором учреждения.

7.2. Контроль за исполнением настоящего Положения возлагается на директора учреждения.

Приложение 1
к Положению об обработке персональных
данных граждан в МКУ «Служба субсидий
Ирбитского МО»

ПЕРЕЧЕНЬ

**Персональных данных, обрабатываемых в информационных системах,
эксплуатируемых в МКУ «Служба субсидий Ирбитского МО»**

**Перечень персональных данных, обрабатываемых в ПК 1С.8.3
конфигурация «Льготы и субсидии»**

№ п/п	Наименование сведений
1.	Персональные данные граждан, имеющих право на получение субсидии на оплату жилых помещений и коммунальных услуг:
	- Фамилия, имя, отчество
	- День, месяц, год рождения
	- Адрес жилого помещения, на оплату которого представляется субсидий
	- Телефон
	- Данные документа, удостоверяющего личность
	- СНИЛС
	- Сведения о членах семьи с указанием родства, учитываемые при предоставлении субсидии
	- Сведения, подтверждающие право пользования жилым помещением
	- Сведения о доходах граждан, учитываемых при предоставлении субсидии
	- Сведения о платежах за жилищно-коммунальные услуги
	- Реквизиты для выплаты

№ п/п	Наименование сведений
2.	Персональные данные граждан, имеющих право на получение компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг:
	- Фамилия, имя, отчество
	- День, месяц, год рождения
	- Адрес жилого помещения, на оплату которого представляется компенсация расходов на оплату ЖКУ
	- Телефон

- Данные документа, удостоверяющего личность
- СНИЛС
- Сведения о документе, подтверждающем право на компенсацию расходов на оплату ЖКУ
- Сведения о членах семьи с указанием родства, учитываемые при предоставлении компенсации расходов на оплату ЖКУ
- Сведения, подтверждающие право пользования жилым помещением
- Сведения о платежах за жилищно-коммунальные услуги
- Реквизиты для выплаты

Приложение 2
к Положению об обработке персональных
данных граждан в МКУ «Служба субсидий
Ирбитского МО»

**Обязательство о соблюдении конфиденциальности
персональных данных и соблюдении правил их обработки**

Я, _____, работая
в должности _____ в МКУ
«Служба субсидий Ирбитского МО» обязуюсь:

1. Не разглашать, не раскрывать публично, а также соблюдать установленный Положением об обработке персональных данных граждан, имеющих право на меры социальной поддержки (субсидии и компенсации расходов при оплате жилого помещения и коммунальных услуг) в муниципальном казенном учреждении «Служба субсидий Ирбитского муниципального образования» порядок передачи третьим лицам сведений, составляющих персональные данные граждан, которые мне доверены или станут известны по работе.

Выполнять относящиеся ко мне требования Положением об обработке персональных данных граждан, имеющих право на меры социальной поддержки (субсидии и компенсации расходов при оплате жилого помещения и коммунальных услуг) в муниципальном казенном учреждении «Служба субсидий Ирбитского муниципального образования», приказов, распоряжений, инструкций и других локальных нормативных актов по обеспечению конфиденциальности персональных данных и соблюдению правил их обработки.

1. В случае попытки посторонних лиц получить от меня сведения, составляющие персональные данные граждан или работника учреждения, немедленно сообщить директору учреждения.

2. В случае моего увольнения, все носители, содержащие персональные данные граждан (документы, копии документов, USB-флеш-накопитель,

распечатки на принтерах, черновики и пр.), которые находились в моем распоряжении в связи с выполнением мною трудовых обязанностей во время работы в МКУ «Служба субсидий Ирбитского МО», передать главному специалисту отдела или другому сотруднику по указанию директора учреждения.

3. Об утрате или недостатке документов или иных носителей, содержащих персональные данные граждан и о других фактах, которые могут привести к разглашению персональных данных граждан и работников, а также о причинах и условиях возможной утечки сведений немедленно сообщить директору учреждения.

Я ознакомлен(а) под роспись с Положением об обработке персональных данных граждан, имеющих право на меры социальной поддержки (субсидии и компенсации расходов при оплате жилого помещения и коммунальных услуг) в муниципальном казенном учреждении «Служба субсидий Ирбитского муниципального образования»

Мне известно, что нарушение мною обязанностей по защите персональных данных граждан может повлечь дисциплинарную, гражданско-правовую, уголовную и иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

« _____ » 20 ____ г.

(подпись)

(Ф.И.О. работника)

